

<b>FONCTION</b>	Animateur (F/H)
<b>DEPARTEMENT</b>	Education
<b>SERVICE</b>	Enfance/jeunesse
<b>TYPE D'EMPLOI</b>	Apprentissage
<b>DUREE DU CONTRAT</b>	Sur la durée de la formation
<b>DIPLOME PREPARE</b>	BPJEPS Loisirs tout public/DUT carrières social

<b>CONTEXTE</b>	<p>La ville de Meylan, commune de l'agglomération grenobloise est avec ses 17 728 habitants, la 5<sup>ème</sup> commune de la Métropole.</p> <p>La ville de Meylan comprend 550 agents travaillant dans des services diversifiés. Cette force du collectif permet d'offrir aux habitants l'accès à de nombreux équipements : 87 bâtiments communaux dont 10 écoles, 5 structures multi-accueil, des équipements culturels (un Centre d'initiation à la nature et l'environnement, un Centre des Arts, une Maison de la Musique, un conservatoire à rayonnement communal (CRC), quatre bibliothèques, deux salles dédiées aux pratiques musicales amplifiées), ainsi que des équipements sportifs (quatre grands gymnases, trois mini gymnases, 18 terrains de tennis sur 5 sites dont 4 tennis couverts, une piscine couverts, deux terrains de football et deux stades d'athlétisme).</p> <p>La commune compte également deux bâtiments d'exception : le Clos des Capucins et le Domaine de Rochasson. Forte de ces équipements, Meylan offre une qualité de vie d'une ville parc, à taille humaine, créatrice de liens sociaux proposant de nombreux services de proximité, avec des services publics les plus adaptées aux besoins de sa population.</p> <p>Le Département Education pilote et coordonne l'ensemble des actions en direction des enfants et des jeunes de 0 à 25 ans. Il impulse et concrétise les orientations du Projet éducatif de territoire et du plan d'action « Ville amie des enfants » engagé avec l'UNICEF. Tourné vers les familles, il promeut le développement d'accueils éducatifs de qualité favorisant le vivre ensemble et garantissant l'inclusion de tous. Au sein du Département Education, vous êtes positionnée dans le service Enfance-Jeunesse, et vous serez amené à travailler en lien étroit avec les différents services de la collectivité et les partenaires du territoire.</p>
-----------------	--

<b>MISSIONS</b>	<p>Sous la responsabilité du maître d'apprentissage (responsable d'accueil de loisirs périscolaires), votre mission principale consistera à</p> <p><b>1 – Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation périscolaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuer à remettre en perspective les projets pédagogiques (rythmes de l'enfant, contenu d'activités, les liens avec les projets de l'école)</li> <li>- Animer des temps d'animation</li> </ul> <p><b>2- Participer à des projets jeunesse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Appui à la mise en place d'un évènement festif (carnaval), en lien avec la coordinatrice jeunesse</li> <li>- Favoriser l'expression des jeunes et leur citoyenneté</li> <li>- Accompagner les enfants et les jeunes du CMEJ dans une démarche de projet</li> <li>- Appui administratif : rédaction de notes, de comptes rendus</li> <li>- Travailler au sein d'une équipe transversale</li> </ul> <p>Disponibilités Du lundi au vendredi (8h30/18h00) exceptionnellement le samedi</p>
-----------------	---

<b>PROFIL</b>	<b>PROFIL RECHERCHE :</b> Stagiaire BPJEPS LTP/DUT ou BUT Carrières sociales « option animateur »
<b>COMPETENCES</b>	<b>SAVOIR :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisation, réactivité, rigueur et méthode, être force de proposition</li> <li>- Sens du collectif et de l'intérêt général</li> <li>- Capacité à alerter et à rendre compte</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respect de la confidentialité</li> <li>- Disponibilité Connaissance de la réglementation en accueil collectif de mineurs</li> <li>- Maîtrise des techniques d'animation et de la méthodologie de projet</li> </ul> <p><b>SAVOIR-FAIRE OPERATIONNELS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en œuvre de la gestion de projets</li> <li>- Capacités rédactionnelles</li> <li>- Maitrise des outils informatiques</li> </ul> <p><b>SAVOIR-ETRE :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisation, réactivité, rigueur et méthode, être force de proposition</li> <li>- Sens du collectif et de l'intérêt général</li> <li>- Capacité à alerter et à rendre compte</li> <li>- Respect de la confidentialité</li> </ul>
--	--

<b>LOCALISATION DU POSTE</b>	Hôtel de ville – 4 avenue du Vercors – 38240 Meylan et groupes scolaires de la commune
<b>REMUNERATION</b>	Selon l'année d'apprentissage et l'âge de l'apprenti (pourcentages légaux du SMIC avec majoration de 10 points de la Ville de Meylan) Participation à la mutuelle labellisée, participation aux transports en commun, participation repas si adhésion au COS Meylan...

<b>RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES AUPRES DE</b>	<b>Nathalie CAYREL</b> Cheffe du service enfance jeunesse Département éducation <a href="mailto:nathalie.cayrel@meylan.fr">nathalie.cayrel@meylan.fr</a>
<b>CANDIDATURE A ADRESSER A</b>	recrutementrh@meylan.fr
<b>DATE LIMITE DES CANDIDATURES</b>	